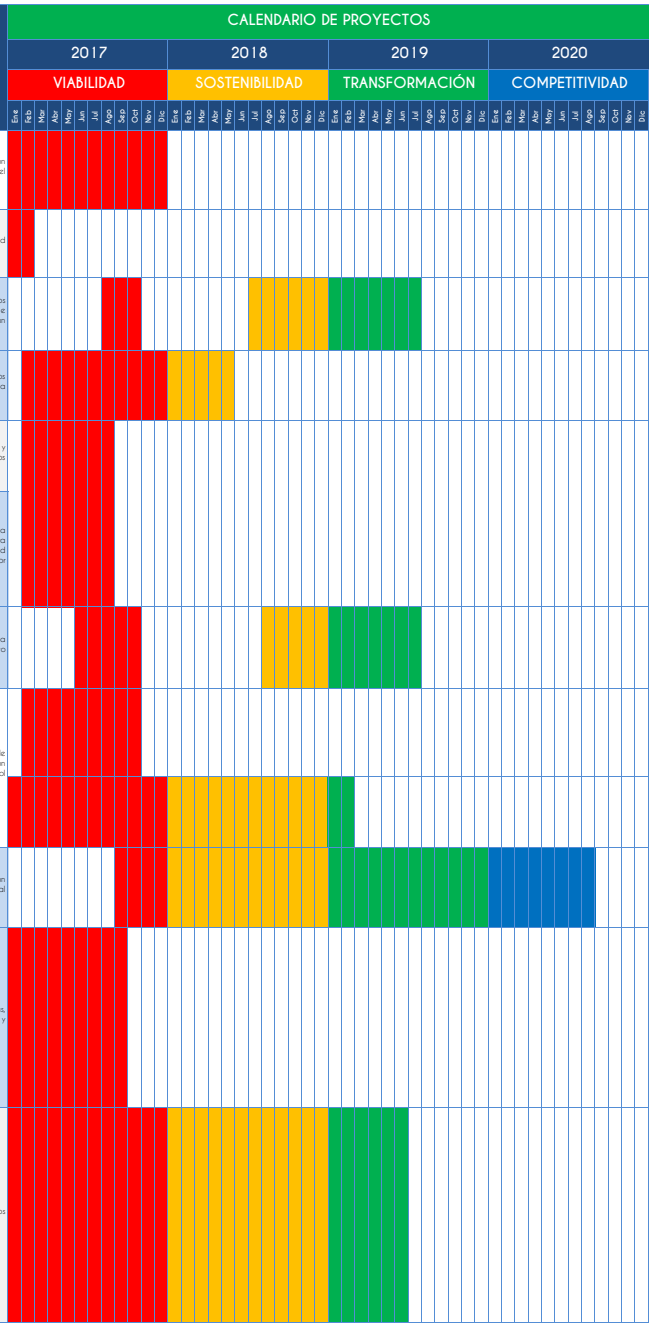| PROGRAMAS DE DESARROLLO | Objetivos Estratégicos por Programa y Eje del PEI | Proyectos | Descripción de Proyectos | Resultados Metas |
|---|---|---|---|---|
| PROGRAMA 1. Agilización de la Distribución | O1. Incrementar el nivel satisfacción del cliente fortaleciendo un sistema de gestión de la calidad que garantice entrega rápida y segura de la correspondencia. | P1.Mejoramiento de la distribución postal incrementando la flotilla de vehículos de carga. | Adquisición de nuevos vehículos para mejorar el sistema de distribución metropolitana en el INPOSDOM, fortaleciendo el parque vehicular para disminuir los tiempos de entrega y garantizar la seguridad de la correspondencia en tránsito. | RE1.1. Agilizar la distribución de correspondencia a nivel nacional. |
| | | P2. Aplicación del sistema de georreferenciación del código postal para eficientizar la distribución y pre-clasificación. | Establecimiento de un sistema nacional de georreferenciación a través del código postal para mejorar la calidad de la distribución domiciliaria. | RE1.2. Asegurar la integridad de la distribución. |
| | | P3. Adiestramiento del personal relacionados con los procesos de seguridad postal. | Implementación de un programa de capacitación interna para inspectores postales y personal de despacho. Así reducir errores de distribución, devoluciones y restringir sustancias prohibidas.. | RE2.1. Lograr que los procesos de control e inspectoría de calidad sean más confiables. |
| | | P4. Mejoramiento de la Calidad Postal a través del Centro Nacional de Control | Ampliaremos la red de CIP´s para mejorar la calidad de los servicios postales en todo el territorio nacional a través de la creación y seguimiento continuo de los indicadores de gestión. Cada Centro estará equipado con las herramientas informáticas necesarias para la digitación, procesamiento y reporte de información confiable y oportuna sobre el desenvolvimiento de las operaciones diarias. Y sus actividades podrán ser monitoreadas en tiempo real desde el CNC en la Sede Central, Santo Domingo. | RE2.3. Mejorar los procesos de seguimiento de la correspondencia. |
| | | | | RE3.2. Agilizar de tareas y reducción de costos operativos. |
| | | | | RE4.1. Modernizar el sistema de seguimiento diaria, para que genere mayor cantidad de información en menor tiempo. |
| PROGRAMA 2. Fortalecimiento de los mecanismos de Control y gestión de la calidad. | O2. Fortalecer el sistema de organización y gestión, aplicando modelos efectivos de control de procesos y operatividad para garantizar la calidad de los servicios. | P5. Fortalecimiento de la Oficina de Control de la Calidad. | Estableceremos una estructura adecuada a la oficina de Control de la Calidad, para apoyar todos los prestadores de servicio interno y externo a incrementar la excelencia y promover las mejores prácticas. | RE4.3. Incrementar la productividad del circuito postal. |
| | | P6. Diseñar e implementar un SCI basado en las NOBACI. | Implementaremos un modelo de Control Interno capaz de cumplir con la ley 10-07 sobre el Sistema Nacional de Control Interno, ajustar los controles del INPOSDOM a las Normas Básicas de Control Interno, y mejorar los sistemas de Control y Supervisión del INPOSDOM. | RE5.1. Cumplir el plan de acción para implementación del Sistema de Control Interno. |
| | | P7. Implementar el código de ética y de valores corporativos, y los planes de ética por año | Socializaremos y garantizaremos el cumplimiento del código de ética público. | |
| | | P8. Fortalecimiento del Sistema de Seguridad Postal | Remozaremos la planta física del Centro de Distribución Postal y Oficina de Cambio, dotándolo de las condiciones físicas y tecnológicas favorables para la protegerr la integridad de la correspondencia y mejorar la calidad de trabajo del personal. | RE8.1. Establecido un sistema de Seguridad Postal efectivo. |
| PROGRAMA 3. Desarrollo del talento humano. | O3. Fortalecer la estructura organizacional gestionando eficazmente el talento humano y la comunicación interna para lograr mejores resultados de gestión. | P9. Creación de un sistema de comunicación electrónica interna y externa. | Apoyaremos nuestra plataforma tecnológica en el sistema de la OPTIC, para incrementar nuestra productividad y hacer más eficiente comunicación interna. | RE10.1. Agilizar las tareas, reducidos los costos y asegurada la información. |
| **EJE 4. Impulso a la fuerza de ventas y comercio electrónico** | O4. Incrementar la participación de mercado desarrollando una estrategia focalizada que mejore las ventas y redítúe mayores ingresos a la institución. | P10. Lanzamiento del Plan de Negocios Anual | Diseñaremos y ejecutaremos un Plan de Negocios basado en las necesidades del Plan Estratégico Institucional. | RE11.4. Optimizar los procesos. |